

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC**  
**KHOA KHOA HỌC XÃ HỘI**

**ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN**

**THỰC TẬP**

**Mã học phần: 1NVTT1**

**Số tín chỉ: 04**

**Dùng cho chuyên ngành: Lí luận & PPDH Văn-Tiếng Việt**

**Bậc đào tạo: Thạc sĩ**

**Người biên soạn: PGS.TS Lê Thị Phượng**

**Thanh Hóa, tháng 8 năm 2022**



- CO3: Phát triển năng lực viết báo cáo thực tập dưới dạng một báo cáo khoa học.

#### 4. Chuẩn đầu ra của học phần và ma trận giữa CĐR của học phần và CĐR của CTĐT

Chuẩn đầu ra học phần	Mô tả chi tiết	Chuẩn đầu ra CTĐT
<b>Kiến thức</b>		
CLO1	Sử dụng các phương pháp nghiên cứu khoa học giáo dục để khảo sát, đánh giá thực trạng tổ chức dạy học môn Ngữ văn ở trường phổ thông bằng các phương pháp nghiên cứu khoa học giáo dục.	PLO3
CLO2	Viết báo cáo thực tập dưới dạng một báo cáo khoa học	PLO7
<b>Mức tự chủ và trách nhiệm</b>		
CLO3	Tích cực phát hiện, đề xuất các đề tài nghiên cứu ứng dụng các nguyên lí, lí thuyết dạy học tiên tiến nhằm giải quyết, khắc phục những khó khăn thách thức trong thực tiễn nâng cao chất lượng, hiệu quả dạy học môn Ngữ văn theo định hướng phát triển năng lực người học.	PLO9

#### Ma trận tích hợp giữa CĐR của học phần và CĐR của chương trình đào tạo:

PLO \ CLO	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9	PLO10
1			✓							
2							✓			
3									✓	

#### 5. Tài liệu dạy học

<b>Giáo trình/tài liệu tham khảo chính</b>	1. Giselle O. Martin – Kniep (2013), Tám đổi mới để trở thành người giáo viên giỏi, Nxb Giáo dục VN 2. Bùi Minh Hiền, Nguyễn Vũ Bích Hiền (2020), (đồng chủ biên) và nhiều tác giả, <i>Quản lí và lãnh đạo nhà trường</i> , Nxb ĐH sư phạm
<b>Tài liệu tham khảo (không quá 04 tài liệu)</b>	1. Bộ Giáo dục và Đào tạo, Dự án Việt Bỉ (2010), <i>Dạy và học tích cực – Một số phương pháp và kĩ thuật dạy học</i> . Nxb ĐH sư phạm. 2. Trường đại học Hồng Đức (2022), Các biểu mẫu ban hành kèm theo Quyết định số 297/QĐ-ĐHHĐ ngày 28 tháng 01 năm 2022 của Hiệu trưởng ban hành quy định tuyển sinh và đào tạo trình độ thạc sĩ và các

	biểu mẫu ban hành kèm theo Quyết định số 978/QĐ-ĐHHD ngày 16 tháng 5 năm 2022 của Hiệu trưởng quy định về xây dựng, rà soát, bổ sung, cập nhật, chỉnh sửa chương trình đào tạo và đề cương chi tiết học phần đối với đào tạo trình độ thạc sĩ, tiến sĩ tại trường Đại học Hồng Đức.
--	---

## 6. Đánh giá kết quả thực tập:

STT	Hình thức đánh giá	Công cụ đánh giá	Liên quan CDR HP	Trọng số
<b>Thi cuối kì</b>				50%
	Viết báo cáo thực tập	Rubric 5	CLO3, CLO7, CL09.	
<b>Thang điểm</b>				10

## Sử dụng rubric đánh giá học phần thực tập

Tiêu chí	Trọng số	Mức chất lượng				Điểm đánh giá
		Tốt 10 – 8.0	Khá 7.9 – 6.5	Trung bình 5.0 - 6.4	Yếu 4.9 -0.0	
Nội dung báo cáo	80%	8.0 đến $\geq 6.5$	6.9 đến $\leq 6.5$	5.0 đến $\leq 5.9$	$\leq 4.9$	
		Báo cáo thể hiện đầy đủ, khoa học các kết quả thực tập;	Báo cáo thể hiện tương đối đầy đủ, khoa học các kết quả thực tập;	Báo cáo chưa thể hiện đủ các kết quả thực tập;	Báo cáo sơ sài chưa thể hiện được các nội dung yêu cầu và kết quả thực tập	
		Giải pháp, mô hình, công nghệ mới rất thiết thực, hiệu quả	Giải pháp, mô hình, công nghệ mới tương đối phù hợp, hiệu quả	Giải pháp, mô hình, công nghệ mới phù hợp nhưng thực hiện chưa hiệu quả	Giải pháp, mô hình, công nghệ mới không phù hợp	
	Đáp ứng được từ 80% đến 100% yêu cầu thực tập.	Đáp ứng được từ 65% đến 79% yêu cầu thực tập.	Đáp ứng được từ 50% đến 64% yêu cầu thực tập.	Đáp ứng được dưới 50% yêu cầu thực tập.		
	10%	1.0 đến $\geq 0.75$	0.5	0.25	0.0	

Hình thức báo cáo		Bố cục rất hợp lí, thể thức đúng quy định; trình bày rõ ràng, không sai chính tả, ngữ pháp; hình ảnh/sơ đồ/ biểu/bảng khoa học.	Bố cục tương đối hợp lí, thể thức đúng quy định; trình bày rõ ràng, ít lỗi chính tả; 1 vài hình ảnh/sơ đồ/ biểu/bảng chưa khoa học.	Một số phần, mục trong bố cục báo cáo cần điều chỉnh; ít lỗi về thể thức và chính tả; 1 số hình ảnh/sơ đồ/ biểu/ bảng chưa KH.	Thể thức, bố cục, trình bày báo cáo không đáp ứng được yêu cầu của một báo cáo khoa học.	
Thái độ, chuyên cần, tiến độ	10%	$1.0 \text{ đến } \geq 0.75$ - Rất tích cực, chủ động; - Nhiệt tình, trách nhiệm cao; - Luôn đáp ứng tốt tiến độ.	0.5 - Tích cực, chủ động, nhiệt tình; - Đảm bảo tiến độ.	0.25 - Chưa tích cực, chủ động trong một số hoạt động thực tập; - Đảm bảo tiến độ.	0.0 - Thụ động, thiếu tinh thần, trách nhiệm trong thực hiện các nhiệm vụ thực tập; - Không đảm bảo tiến độ.	
<b>Tổng điểm:</b>						

## 7. Nội dung và hình thức tổ chức dạy học

### Nội dung 1, Tuần 1: Tìm hiểu về đơn vị thực tập [20 tiết (TH15, TL05)]

Nội dung chính	Số tiết	Hình thức tổ chức dạy học	Chuẩn đầu ra HP	Tài liệu tham khảo	Yêu cầu SV chuẩn bị
1. Thông tin về đơn vị thực tập - Sơ lược về sự hình thành và phát triển của đơn vị. - Tổ chức và các lĩnh vực hoạt động của đơn vị. - Tổ chức quản lý sử dụng các nguồn lực của	20	Thực hành	CLO1: Sử dụng các phương pháp nghiên cứu khoa học giáo dục để khảo sát, đánh giá thực trạng tổ chức dạy	GT1, TLTK2	Thông tin về cơ sở thực tập và thông tin về nội dung thực tập của học viên.

<p>đơn vị.</p> <p>2. Thông tin về nội dung học viên tham gia thực tập</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Giới thiệu chung về nội dung thực tập</li> <li>- Đặc điểm</li> <li>- Cơ cấu tổ chức đơn vị, nhiệm vụ các bên liên quan.</li> <li>- Trang thiết bị phục vụ,...</li> <li>- Các yêu cầu khác</li> </ul>			<p>học môn</p> <p>Ngữ văn ở trường phổ thông bằng các PP NCKH GD</p>		
<p>Môi trường dạy học và môi trường giáo dục của đơn vị thực tập có gì khác biệt?</p>	05	Thảo luận	CLO2	GT2	Ý kiến nhận xét, trao đổi với đơn vị thực tập và GV HD thực tập
<p>Ý thức, thái độ và khả năng vận dụng lí thuyết vào giải quyết vấn đề thực tiễn của học viên.</p>		Đánh giá chuyên cần		GT1	Tích cực thực hiện các nội dung thực tập

**Nội dung 2, Tuần 2: Nghiên cứu tài liệu liên quan đến nội dung thực tập [30 tiết]**

<b>Nội dung chính</b>	<b>Số tiết</b>	<b>Hình thức tổ chức dạy học</b>	<b>Chuẩn đầu ra HP</b>	<b>Tài liệu tham khảo</b>	<b>Yêu cầu SV chuẩn bị</b>
<p>Học viên tiến hành thu thập tài liệu và nghiên cứu các nội dung sau:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nghiên cứu về</li> </ul>	30	Thực hành	CLO1	GT1, GT2 TLTK2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thông tin tài liệu liên quan đến vấn đề, đề tài thực tập; nêu rõ</li> </ul>

lý thuyết đã học hoặc thu thập thông qua các văn bản pháp lý, hồ sơ ... - Tìm hiểu thực trạng về sử dụng các lý thuyết gắn với các vấn đề trong thực tiễn, việc giải quyết vấn đề nảy sinh trong thực tế khi đang thực tập					nguồn tài liệu trích dẫn. - Những thông tin, số liệu về thực trạng sử dụng lí thuyết, mô hình dạy học gắn với các vấn đề trong thực tiễn.
---	--	--	--	--	--

**Nội dung 3, Tuần 3: Khảo sát đánh giá thực trạng vấn đề của đề tài thực tập tại đơn vị thực tập [130 tiết]**

<b>Nội dung chính</b>	<b>Số tiết</b>	<b>Hình thức tổ chức dạy học</b>	<b>Chuẩn đầu ra HP</b>	<b>Tài liệu tham khảo</b>	<b>Yêu cầu SV chuẩn bị</b>
1. Tìm hiểu thực tế dạy học môn Ngữ văn ở trường phổ thông, phòng giáo dục, sở GD 2. Làm việc với các đơn vị, cá nhân về mục tiêu, nội dung, phương pháp khảo sát, đánh giá thực trạng nội dung thực tập. 3. Xây dựng các phiếu điều tra, bảng hỏi và các công cụ điều tra khảo sát thực trạng nội dung	130	Thực hành	CLO2	GT1,2 TLTK1,2	Bộ công cụ khảo sát và kế hoạch khảo sát đơn vị thực tập

<p>thực tập.</p> <p>4. Thực hiện điều tra, khảo sát, thu thập thông tin, xử lý thông tin, số liệu về thực trạng và phát hiện, đề xuất những vấn đề cần được n/c, giải quyết.</p> <p>5. Phân tích, đánh giá khảo sát thực trạng.</p>					
Xin ý kiến GV hướng dẫn về bộ công cụ khảo sát đánh giá thực trạng.		Thảo luận	CLO3	GT1	Bộ công cụ khảo sát được đưa ra xin ý kiến GVHD.
Ý thức, thái độ và khả năng vận dụng kiến thức lý thuyết vào thực hiện các nội dung thực tập		KTĐG		GT1 TLTK2	Nội dung thực tập được thực hiện đảm bảo tiến độ thời gian thực tập.

**Nội dung 4, Tuần 4: Viết báo cáo thực tập [150 tiết]**

<b>Nội dung chính</b>	<b>Số tiết</b>	<b>Hình thức tổ chức dạy học</b>	<b>Chuẩn đầu ra HP</b>	<b>Tài liệu tham khảo</b>	<b>Yêu cầu SV chuẩn bị</b>
<p>1. Xây dựng đề cương báo cáo khoa học về kết quả thực tập</p> <p>1.1. Mục đích yêu cầu</p> <p>1.2. Nội dung thực tập</p> <p>1.3. Tổ chức thực hiện</p>	150	Thực hành	CLO1,2,3	GT1,2 TLTK1,2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đề cương thực tập</li> <li>- Thông tin, số liệu thu thập được về thực trạng</li> <li>- Form mẫu viết báo cáo</li> </ul>



1.4. Kết quả thực tập 2. Viết báo cáo khoa học về kết quả thực tập 3. Những ý kiến đề xuất					thực tập
Xin ý kiến GVHD về sản phẩm viết từng phần của báo cáo thực tập theo đề cương		Thảo luận	CLO1,2,3	GT1,2 TLTK1,2	Các vấn đề khó khăn, vướng mắc cần trao đổi xin ý kiến GVHD.

### 8. Quy định đối với học viên:

Yêu cầu và cách thức đánh giá, sự hiện diện trên lớp, mức độ tích cực tham gia các hoạt động trên lớp, các quy định về thời hạn, chất lượng các bài tập, bài kiểm tra.

### 9. Các yêu cầu khác của giảng viên (nếu có)

Phòng học có đầy đủ các phương tiện bảng, máy chiếu projector để phục vụ các hoạt động dạy học. Thư viện có đầy đủ tài liệu học tập.

### 10. Tiến trình cập nhật đề cương chi tiết học phần

<b>Cập nhật ĐCCTHP lần 1</b> <i>Ngày tháng năm</i>	<b>Người cập nhật</b>
<b>Cập nhật ĐCCTHP lần 2</b> <i>Ngày tháng năm</i>	<b>Người cập nhật</b>

**Duyệt**  
(Khoa)

**Trưởng bộ môn**  
(Kí tên)

*Ngày tháng năm*  
**Giảng viên**  
(Kí tên)

**TL.HIỆU TRƯỞNG**  
**TRƯỞNG PHÒNG QLĐT SAU ĐẠI HỌC**